

## Muster-Vereinbarung über die Rückzahlung von Fortbildungskosten

Frau ..... wird in der Zeit von.....bis..... bei  
.....(Nennung der Fortbildungseinrichtung) folgende  
Fortbildungsveranstaltung besuchen: „.....“. Die Kosten für  
diese Fortbildung in Höhe von € .....werden von Frau Dr. /Herrn  
Dr..... getragen.

Die Arbeitnehmerin hat die Fortbildungskosten in Höhe von € ..... für obige  
Veranstaltung zurückzuerstatten, wenn das Dienstverhältnis durch  
Arbeitnehmerkündigung, verschuldete Entlassung oder unberechtigten vorzeitigen  
Austritt innerhalb von drei Jahren ab Beendigung der Fortbildungsveranstaltung  
endet. Der rückzahlbare Betrag reduziert sich um 1/36 pro angefangenem Monat ab  
dem Ende der Fortbildung.

Eine Kopie dieser Vereinbarung wurde Frau ..... ausgefolgt.

Linz, am .....

.....  
Herr Dr./Frau Dr. als Arbeitgeber(in)

.....  
Arbeitnehmerin